



SURAT EDARAN REKTOR UNIVERSITAS BANDAR LAMPUNG

Nomor : 154/U/UBL/III/2020

Langkah Lanjut Surat Edaran
Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 3 tahun 2020
tentang Pencegahan Corona Virus Disease (COVID – 19)
pada Satuan Pendidikan

A. KEGIATAN AKADEMIK

1. Perkuliahan dilaksanakan melalui daring (online) atau penugasan. Pengumuman untuk teknis pelaksanaan akan diberikan melalui media Website UBL di www.ubl.ac.id dan atau media komunikasi massal lainnya (Whatsapp Group Prodi).
2. Kegiatan Ujian dapat menggunakan daring (online) atau media lain yang menjadi preferensi dosen dan mahasiswa.
3. Kegiatan pembimbingan, konsultasi, response atau sejenisnya dilakukan secara daring atau menggunakan media lain seperti email, whatsapp dan sejenisnya.
4. Kegiatan Ujian Akhir (Skripsi, Thesis dan sejenisnya) dengan peserta terbatas, masih dapat dilaksanakan di dalam ruangan ujian dengan mitigasi sebagai bagian dari teknis kewaspadaan.

B. KEGIATAN PENELITIAN, PENGABDIAN DAN KERJASAMA

1. Kegiatan penelitian yang bersifat lapangan dan melibatkan banyak orang, diupayakan untuk dihindari. Apabila sudah terjadwal mohon dilakukan penjadwalan ulang.
2. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan banyak orang, diupayakan untuk dihindari. Apabila sudah terjadwal mohon dilakukan penjadwalan ulang.
3. Kerjasama baik dari Universitas, Fakultas, Program Studi, BEM, HM, UKM, Laboratorium yang terjadwal mengunjungi Lembaga lain dan melibatkan banyak orang, harap sementara diupayakan untuk dijadwalkan ulang.
4. Kegiatan lain yang tidak memungkinkan penundaan dikarenakan adanya pertimbangan tertentu, wajib mendapatkan ijin Rektor Universitas Bandar Lampung.

C. KEGIATAN MAHASISWA

1. Kegiatan mahasiswa yang melibatkan banyak orang diupayakan untuk dihindari.
2. Apabila sudah terjadwal, mohon untuk dilakukan penjadwalan ulang dengan waktu yang di tentukan kemudian.
3. Mahasiswa dipersilahkan untuk melakukan aktivitas yang bersifat akademik di kampus dengan tetap menjaga kebersihan dan kesehatan diri, dengan kesadaran pribadi untuk mitigasi kewaspadaan (menyiapkan masker, tissue sekali pakai, sering mencuci tangan dengan sabun/antiseptic lainnya atau membersihkan perangkat yang sering di sentuh seperti Handphone, kunci atau lainnya)

D. SARANA DAN PRASARANA

1. Menjaga kebersihan seluruh fasilitas kantor, gedung, kantin, taman, mobil, ruang kerja, ruang kuliah, ruang lain yang sifatnya terbuka untuk civitas akademika.
2. Menyiapkan thermometer, P3K dan lainnya yang dianggap perlu.

E. PENERIMAAN TAMU

1. Kegiatan yang bersifat kunjungan atau studi banding untuk sementara dilakukan penjadwalan ulang, kecuali terhadap hal yang urgent dan darurat.
2. Penjaga tamu wajib menanyakan kondisi kesehatan tamu dan dilakukan pengecekan suhu badan melalui thermometer.
3. Tamu diminta untuk membersihkan tangan dengan media pembersih yang tersedia, sebelum dan sesudah berkunjung.

F. LAIN-LAIN

1. Setiap Fakultas diminta untuk menyiapkan Satgas Pencegahan Corona yang selalu siap di Gedung Layanan masing-masing.
2. Kegiatan Layanan Mahasiswa dan Dosen berjalan seperti biasa, dengan memperhatikan kebersihan diri dan lingkungan sesuai dengan arahan.
3. Bagi Mahasiswa, Dosen dan Karyawan, yang baru tiba dari Luar Negeri wajib memberikan informasi kepulangannya ke Indonesia ke bagian Layanan Informasi Universitas dan melakukan **Karantina Mandiri selama 14 (*empatbelas hari*)** terhitung saat tiba di domisili tetap.
4. Layanan Informasi Universitas dapat menghubungi melalui Media Telp di 0721.773847 atau melalui chat WA di 085788976402

Demikian kebijakan Universitas Bandar Lampung, **berlaku sedari tanggal 16 Maret 2020 sampai dengan 28 Maret 2020**, dan akan ditinjau kembali apabila kondisi dan situasi terjadi perubahan.

Bandar Lampung, 16 Maret 2020
Rektor UBL,

dto

Prof. Dr. Ir. M. Yusuf S. Barusman., MBA